

**UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA**  
**DAFTAR PENYELENGGARAAN HARTA TETAP**

**No Rujukan :**

**Nama :**

**Jenis :**

**Jenama dan Model :**

**No Siri Pendaftaran :**

**Lokasi :**

Tarikh	Butiran Kerja	No Kontrak / Pesanan Tempatan dan Tarikh	Nama Syarikat Yang Menyelenggara	Kos (RM)	Nama dan Tandatangan

**Nota :** a) **Tarikh :**

Pembaikan / Penyelenggaraan yang telah dilakukan bagi Harta Tetap berkenaan.

b) **Butiran Kerja :**

Keterangan mengenai kerja-kerja pembaikan termasuk alat ganti yang dibeli.

c) **No Kontrak / No. Pesanan Tempatan Universiti beserta tarikh**

No Rujukan Pesanan Tempatan/No. Kontrak beserta tarikh.

d) **Nama Syarikat/Jabatan yang menyelenggara**

Nama syarikat atau jabatan yang melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan

e) **Kos :**

Kos alat ganti atau kos pembaikan atau kedua-duanya sekali

f) **Nama dan Tandatangan :**

Staf yang menjaga aset/Pegawai bertanggungjawab hendaklah menandatangani bagi mengesahkan butir-butir penyelenggaraan tersebut